



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Achmad Fachrodji, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **316106005/615600139**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081318587989**  
**Email** : **achmadfachrodji@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ahmad Marzuki  
NIM : 55116120146  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Achmad Fachrodji, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **316106005/615600139**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081318587989**  
**Email** : **achmadfachrodji@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ajeng Syarifah  
NIM : 55116120107  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Achmad Fachrodji, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **316106005/615600139**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081318587989**  
**Email** : **achmadfachrodji@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Bayu Adam  
NIM : 55116120110  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Achmad Fachrodji, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **316106005/615600139**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081318587989**  
**Email** : **achmadfachrodji@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Edo Fitriansyah  
NIM : 55116120117  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Achmad Fachrodji, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **316106005/615600139**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081318587989**  
**Email** : **achmadfachrodji@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Gusnia Saraswati  
NIM : 55116120184  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

---

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Adi Nurmahdi, Dr. MBA.**  
NIDN/NIK : **0305096602/116660502**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081298054590**  
**Email** : **adi.nurmahdi@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Laksyudha Prasetyo  
NIM : 55116320070  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

---

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Adi Nurmahdi, Dr. MBA.**  
NIDN/NIK : **0305096602/116660502**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081298054590**  
**Email** : **adi.nurmahdi@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Kurnia Budhy Scorita  
NIM : 55116320014  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Arifin Sitio, Prof. Dr. M.Sc**  
NIDN/NIK : **329126101/115560501**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **PROFESOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129335403**  
**Email** :

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Halida Nurrahmah  
NIM : 55116120119  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Arifin Sitio, Prof. Dr. M.Sc**  
NIDN/NIK : **329126101/115560501**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **PROFESOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129335403**  
**Email** :

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ROBBY HAKIM NUGRAHA**  
NIM : **55116320008**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Arifin Sitio, Prof. Dr. M.Sc**  
NIDN/NIK : **329126101/115560501**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **PROFESOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129335403**  
**Email** :

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ADITYO JATI PRABOWO S**  
NIM : **55116320016**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Arifin Sitio, Prof. Dr. M.Sc**  
NIDN/NIK : **329126101/115560501**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **PROFESOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129335403**  
**Email** :

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **DWIAN ADI DHARMAWAN**  
NIM : **55116320029**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Arifin Sitio, Prof. Dr. M.Sc**  
NIDN/NIK : **329126101/115560501**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **PROFESOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129335403**  
**Email** :

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **NORO FAJAR PRIANGGORO**  
NIM : **55116320035**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Arifin Sitio, Prof. Dr. M.Sc**  
NIDN/NIK : **329126101/115560501**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **PROFESOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129335403**  
**Email** :

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **SETYA MURDA MUSTOFA**  
NIM : **55116320046**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Arifin Sitio, Prof. Dr. M.Sc**  
NIDN/NIK : **329126101/115560501**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **PROFESOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129335403**  
**Email** :

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **SUYATMI**  
NIM : **55116320073**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Dendi Anggi Gumilang, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **308108002/115880476**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0817186514**  
**Email** : **dd\_id@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MUHAMMAD RUSSY MUWARDI  
NIM : 55116120151  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Dendi Anggi Gumilang, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **308108002/115880476**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0817186514**  
**Email** : **dd\_id@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ALEX ISBAT MULYANA**  
NIM : **55116120195**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Dendi Anggi Gumilang, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **308108002/115880476**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0817186514**  
**Email** : **dd\_id@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **KADITA AYUVERDA**  
NIM : **55116120198**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Didik J. Rachbini., Prof. Dr**  
NIDN/NIK : **0302096002/195600165**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **PROFESOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081511200900**  
**Email** : **didik.rachbini@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MELY AMELIYA  
NIM : 55116120196  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Didik J. Rachbini., Prof. Dr**  
NIDN/NIK : **0302096002/195600165**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **PROFESOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081511200900**  
**Email** : **didik.rachbini@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Erni Rosnawati Rusmana  
NIM : 55116120091  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Didik J. Rachbini., Prof. Dr**  
NIDN/NIK : **0302096002/195600165**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **PROFESOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081511200900**  
**Email** : **didik.rachbini@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Gebrina Yovanda  
NIM : 55116320031  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Djumarno, Prof. Dr, MBA**  
NIDN/NIK : **304104501/114450454**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08111635689**  
**Email** : **profdjum10@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Unang Toto handiman  
NIM : 55116120179  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Djumarno, Prof. Dr, MBA**  
NIDN/NIK : **304104501/114450454**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08111635689**  
**Email** : **profdjum10@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ramadhoni Delta Wijaya  
NIM : 55116120165  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Djumarno, Prof. Dr, MBA**  
NIDN/NIK : **304104501/114450454**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08111635689**  
**Email** : **profdjum10@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Citra Mega Lissha  
NIM : 55116120017  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Djumarno, Prof. Dr, MBA**  
NIDN/NIK : **304104501/114450454**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08111635689**  
**Email** : **profdjum10@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ARYA PRADHANA FADJARI PUTRA**  
NIM : **55116120003**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Djumarno, Prof. Dr, MBA**  
NIDN/NIK : **304104501/114450454**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08111635689**  
**Email** : **profdjum10@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MUHAMMAD RUSYDI HAWARI  
NIM : 55116120027  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hapzi, Prof. Dr. MM**  
NIDN/NIK : **12016601/114660434**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081366936766**  
**Email** : **hapzi.ali@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ERNAWATI  
NIM : 55116120145  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hapzi, Prof. Dr. MM**  
NIDN/NIK : **12016601/114660434**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081366936766**  
**Email** : **hapzi.ali@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Desy Dharmawati  
NIM : 55116120047  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hapzi, Prof. Dr. MM**  
NIDN/NIK : **12016601/114660434**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081366936766**  
**Email** : **hapzi.ali@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Wahyu Septianti  
NIM : 55116120065  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hapzi, Prof. Dr. MM**  
NIDN/NIK : **12016601/114660434**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081366936766**  
**Email** : **hapzi.ali@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Dody Wijaksono  
NIM : 55116120044  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hapzi, Prof. Dr. MM**  
NIDN/NIK : **12016601/114660434**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081366936766**  
**Email** : **hapzi.ali@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Heru Eko Septian  
NIM : 55116120219  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hapzi, Prof. Dr. MM**  
NIDN/NIK : **12016601/114660434**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081366936766**  
**Email** : **hapzi.ali@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : RUDI GUNAWAN SIREGAR  
NIM : 55116120228  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hapzi, Prof. Dr. MM**  
NIDN/NIK : **12016601/114660434**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081366936766**  
**Email** : **hapzi.ali@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **NASIKHUL AMIN AL HAFIZI**  
NIM : **55116120236**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mirza, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **197580721/9903000349**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081223742557**  
**Email** : **piscessimir@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Nia Rizqi Fauziah  
NIM : 55116120150  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mirza, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **197580721/9903000349**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081223742557**  
**Email** : **pissessmir@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ma'mun Insan Sunjaya  
NIM : 55116120040  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mirza, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **197580721/9903000349**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081223742557**  
**Email** : **piscessimir@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : SITI NUR AENI  
NIM : 55116120169  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mirza, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **197580721/9903000349**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081223742557**  
**Email** : **piscessimir@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MIRA SONIA PRATIWI  
NIM : 55116120175  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mochamad Mukti Ali, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **331057210/114720440**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08159126251**  
**Email** : **mukti\_ali@globalteknik.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Atyanta Henggar  
NIM : 55116120164  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mochamad Mukti Ali, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **331057210/114720440**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08159126251**  
**Email** : **mukti\_ali@globalteknik.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Hermiyanti Holiza Pakpahan  
NIM : 55116120221  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mochamad Mukti Ali, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **331057210/114720440**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08159126251**  
**Email** : **mukti\_ali@globalteknik.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Dian Permata Sari  
NIM : 55116120013  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

---

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mochamad Mukti Ali, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **331057210/114720440**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08159126251**  
**Email** : **mukti\_ali@globalteknik.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Agung Rio Rachmat  
NIM : 55116120018  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

---

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mochamad Mukti Ali, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **331057210/114720440**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08159126251**  
**Email** : **mukti\_ali@globalteknik.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Mawardi Janitra  
NIM : 55116120153  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mochamad Mukti Ali, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **331057210/114720440**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08159126251**  
**Email** : **mukti\_ali@globalteknik.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **OLGA RIZKI PRAMANA**  
NIM : **55116120015**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ngadino Surip, Prof., Dr., MS.**  
NIDN/NIK : **30045201/110520316**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816700661**  
**Email** : **dinosurip@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Roberto T Sanjaya  
NIM : 55116120194  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ririn Wulandari, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **9910001825/616640080**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08111892555**  
**Email** : **ririnwulandari99@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Valdo Robertus  
NIM : 55116120188  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ririn Wulandari, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **9910001825/616640080**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08111892555**  
**Email** : **ririnwulandari99@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : El Shaddai Sandhy Pustap  
NIM : 55116120138  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Sri Hartono, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **325096502/114650439**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **085293042055**  
**Email** : **srihartono@caturpilarjaya.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Hendrik Dharma Satya Panggabean  
NIM : 55116120155  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Sri Hartono, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **325096502/114650439**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **085293042055**  
**Email** : **srihartono@caturpilarjaya.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ARI IRIAWAN ILHAM**  
NIM : **55116120089**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Sri Hartono, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **325096502/114650439**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **085293042055**  
**Email** : **srihartono@caturpilarjaya.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MUHAMMAD FRAYOGI  
NIM : 55116120098  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Sri Hartono, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **325096502/114650439**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **085293042055**  
**Email** : **srihartono@caturpilarjaya.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : FARIZ ADLAN  
NIM : 55116120101  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Sri Hartono, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **325096502/114650439**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **085293042055**  
**Email** : **srihartono@caturpilarjaya.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **NANANG SUKMANA**  
NIM : **55116120118**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Alugoro Mulyowahyudi, Dr.,MM**  
NIDN/NIK : **404076801/609680274**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128544647**  
**Email** : **alugoro.mulyow@krakatasteel.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **LEBINNER SINAGA**  
NIM : **55116120176**  
Konsentrasi : **MPS**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Baruna Hadibrata, Dr., MM**  
NIDN/NIK : **0326067004/611700390**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081387071706**  
**Email** : **dbss898@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Kemal Pasha  
NIM : 55116120171  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Dipa Mulia, Dr, MM, MH**  
NIDN/NIK : **306066402/197580343**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816981277**  
**Email** : **dipa.mulia@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Elsa Candra Diana  
NIM : 55116120206  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

---

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Dipa Mulia, Dr, MM, MH**  
NIDN/NIK : **306066402/197580343**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816981277**  
**Email** : **dipa.mulia@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Pandu Narawangsa  
NIM : 55116120120  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

---

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Har Adi Basri, Ir. M.Sc.M.Ec,Ph.D**  
NIDN/NIK : **0024094805/613480495**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08158841984**  
**Email** : **haradi2016@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ARIFATULLOH CAKRABUANA  
NIM : 55116120114  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Har Adi Basri, Ir. M.Sc.M.Ec,Ph.D**  
NIDN/NIK : **0024094805/613480495**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08158841984**  
**Email** : **haradi2016@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ACEP MUHAMAD FURKON  
NIM : 55116120136  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Har Adi Basri, Ir. M.Sc.M.Ec,Ph.D**  
NIDN/NIK : **0024094805/613480495**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08158841984**  
**Email** : **haradi2016@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : I GEDE DHARMA SENTHANU  
NIM : 55116120217  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Har Adi Basri, Ir. M.Sc.M.Ec,Ph.D**  
NIDN/NIK : **0024094805/613480495**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08158841984**  
**Email** : **haradi2016@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : DONNY  
NIM : 55116120222  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mudji Sabar, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **312045206/612520419**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128031764**  
**Email** : **mudji\_sabr@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Faishal Haq Junaidi  
NIM : 55116120209  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mudji Sabar, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **312045206/612520419**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128031764**  
**Email** : **mudji\_sabr@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ZAINAL ABIDIN  
NIM : 55116120032  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Mudji Sabar, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **312045206/612520419**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128031764**  
**Email** : **mudji\_sabr@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ayu Widianti  
NIM : 55116120006  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Enda Marina, Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **331036002/12144**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081553132490**  
**Email** : **enda.marina@bakrie.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Nita Kartika Hariani  
NIM : 55116120159  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Enda Marina, Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **331036002/12144**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081553132490**  
**Email** : **enda.marina@bakrie.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Fahmy Asrul Sani  
NIM : 55116120186  
Konsentrasi : MPS

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Badawy Saluy, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **0225016102/114610430**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **ASISTEN AHLI**  
Nomor telepon aktif dosen : **081373322415**  
**Email** : **badawi\_saluy@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : SUDARNO  
NIM : 55116320044  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Badawy Saluy, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **0225016102/114610430**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **ASISTEN AHLI**  
Nomor telepon aktif dosen : **081373322415**  
**Email** : **badawi\_saluy@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **TAUFIK ARFAN HANDOKO**  
NIM : **55116310065**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Badawy Saluy, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **0225016102/114610430**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **ASISTEN AHLI**  
Nomor telepon aktif dosen : **081373322415**  
**Email** : **badawi\_saluy@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **RESA PUJIROSTIKA**  
NIM : **55116320053**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Badawy Saluy, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **0225016102/114610430**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **ASISTEN AHLI**  
Nomor telepon aktif dosen : **081373322415**  
**Email** : **badawi\_saluy@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : DOVA DWI YANTI  
NIM : 55116320075  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Charles Bohlen Purba, Dr, SE, MM**  
NIDN/NIK : **424095302/617530013**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811100853**  
**Email** : **bohlenpurba@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Jelani Johanis.  
NIM : 55116120212  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Charles Bohlen Purba, Dr, SE, MM**  
NIDN/NIK : **424095302/617530013**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811100853**  
**Email** : **bohlenpurba@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Windawita Silantri Emping  
NIM : 55116120193  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Charles Bohlen Purba, Dr, SE, MM**  
NIDN/NIK : **424095302/617530013**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811100853**  
**Email** : **bohlenpurba@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **AFRILIA SUHARTINI**  
NIM : **55116120204**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Charles Bohlen Purba, Dr, SE, MM**  
NIDN/NIK : **424095302/617530013**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811100853**  
**Email** : **bohlenpurba@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **M.TAUFIK**  
NIM : **55116120224**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Charles Bohlen Purba, Dr, SE, MM**  
NIDN/NIK : **424095302/617530013**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811100853**  
**Email** : **bohlenpurba@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : DARMI  
NIM : 55116120181  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Enny Ariyanto, Dr. M.Si**  
NIDN/NIK : **26025802/110580312**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08157168080**  
**Email** : **eny\_ariyanto@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ira Endra Kartika  
NIM : 55116120023  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Enny Ariyanto, Dr. M.Si**  
NIDN/NIK : **26025802/110580312**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08157168080**  
**Email** : **eny\_ariyanto@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Adhi Nur Rochman  
NIM : 55116120142  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Enny Ariyanto, Dr. M.Si**  
NIDN/NIK : **26025802/110580312**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08157168080**  
**Email** : **eny\_ariyanto@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : M. Chusni Yannuar  
NIM : 55116120073  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Enny Ariyanto, Dr. M.Si**  
NIDN/NIK : **26025802/110580312**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08157168080**  
**Email** : **eny\_ariyanto@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : DIALSON PAULUS SAMOSIR  
NIM : 55116120121  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Enny Ariyanto, Dr. M.Si**  
NIDN/NIK : **26025802/110580312**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08157168080**  
**Email** : **eny\_ariyanto@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : THOMAS NANDA DAHANA  
NIM : 55116120149  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Enny Ariyanto, Dr. M.Si**  
NIDN/NIK : **26025802/110580312**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08157168080**  
**Email** : **eny\_ariyanto@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MUHAMMAD YUSUF ROCHMAN  
NIM : 55116120172  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Eddy Ariyanto, Dr. M.Si**  
NIDN/NIK : **26025802/110580312**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08157168080**  
**Email** : **eny\_ariyanto@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ASEP SAPUTRA  
NIM : 55116120202  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Enny Ariyanto, Dr. M.Si**  
NIDN/NIK : **26025802/110580312**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08157168080**  
**Email** : **eny\_ariyanto@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **NOVAL RUSWANSYAH L.**  
NIM : **55116120227**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Farida Elmi, Dr. MM**  
NIDN/NIK : **319085701/114570423**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121814098**  
**Email** : **farida.elmi@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : A'aron Dicky Taruna Putra  
NIM : 55116120143  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Farida Elmi, Dr. MM**  
NIDN/NIK : **319085701/114570423**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121814098**  
**Email** : **farida.elmi@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Stevie Bernadine Sumampouw  
NIM : 55116120167  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Farida Elmi, Dr. MM**  
NIDN/NIK : **319085701/114570423**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121814098**  
**Email** : **farida.elmi@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Dodi Saleh  
NIM : 55116120079  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

---

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Farida Elmi, Dr. MM**  
NIDN/NIK : **319085701/114570423**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121814098**  
**Email** : **farida.elmi@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Kiki Nopianti  
NIM : 55116120016  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

---

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Farida Elmi, Dr. MM**  
NIDN/NIK : **319085701/114570423**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121814098**  
**Email** : **farida.elmi@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Abd Kohir  
NIM : 55116120122  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Farida Elmi, Dr. MM**  
NIDN/NIK : **319085701/114570423**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121814098**  
**Email** : **farida.elmi@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MOCH GEMA ADZIKRI MUNGgaran, S.M  
NIM : 55116120123  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ignatius Jeffrey, Dr. MM, Ak, CA**  
NIDN/NIK : **1028036801/114680411**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08127576776**  
**Email** : **gec.information@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Muhammad Rizkar  
NIM : 55116120134  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ignatius Jeffrey, Dr. MM, Ak, CA**  
NIDN/NIK : **1028036801/114680411**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08127576776**  
**Email** : **gec.information@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Indra Hendiyana  
NIM : 55116120025  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ignatius Jeffrey, Dr. MM, Ak, CA**  
NIDN/NIK : **1028036801/114680411**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08127576776**  
**Email** : **gec.information@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ruby Tirzana  
NIM : 55116110118  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ignatius Jeffrey, Dr. MM, Ak, CA**  
NIDN/NIK : **1028036801/114680411**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08127576776**  
**Email** : **gec.information@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Egi Aulia Putri  
NIM : 55116120069  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ignatius Jeffrey, Dr. MM, Ak, CA**  
NIDN/NIK : **1028036801/114680411**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08127576776**  
**Email** : **gec.information@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Arlyn Dwi Khairul Anwar  
NIM : 55116120132  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ignatius Jeffrey, Dr. MM, Ak, CA**  
NIDN/NIK : **1028036801/114680411**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08127576776**  
**Email** : **gec.information@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Bagus Supriyono  
NIM : 55116120093  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ignatius Jeffrey, Dr. MM, Ak, CA**  
NIDN/NIK : **1028036801/114680411**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08127576776**  
**Email** : **gec.information@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Agnis Noviani Noor  
NIM : 55116120067  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ignatius Jeffrey, Dr. MM, Ak, CA**  
NIDN/NIK : **1028036801/114680411**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08127576776**  
**Email** : **gec.information@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Kerina Decia  
NIM : 55116120070  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ignatius Jeffrey, Dr. MM, Ak, CA**  
NIDN/NIK : **1028036801/114680411**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08127576776**  
**Email** : **gec.information@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Desti Furwanti  
NIM : 55116120099  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ignatius Jeffrey, Dr. MM, Ak, CA**  
NIDN/NIK : **1028036801/114680411**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08127576776**  
**Email** : **gec.information@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **Stevanny Sejati**  
NIM : **55116120010**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ignatius Jeffrey, Dr. MM, Ak, CA**  
NIDN/NIK : **1028036801/114680411**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08127576776**  
**Email** : **gec.information@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Evarianna F. Pasaribu  
NIM : 55116120028  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ignatius Jeffrey, Dr. MM, Ak, CA**  
NIDN/NIK : **1028036801/114680411**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08127576776**  
**Email** : **gec.information@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Rizqa Amalia  
NIM : 55116120034  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Kasmir, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **301056401/114640457**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081310626365**  
**Email** : **kasmirpos@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MOHAMMAD RIZAL  
NIM : 55116320019  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Kasmir, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **301056401/114640457**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081310626365**  
**Email** : **kasmirpos@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **IRMA SUSULAWATI**  
NIM : **55116320064**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Kasmir, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **301056401/114640457**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081310626365**  
**Email** : **kasmirpos@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MAYASAROH  
NIM : 55116320011  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Kasmir, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **301056401/114640457**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081310626365**  
**Email** : **kasmirpos@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **GIAD WIDIYANTO**  
NIM : **55116320052**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Kasmir, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **301056401/114640457**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081310626365**  
**Email** : **kasmirpos@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : AHMAD BIRUL WALID  
NIM : 55116320060  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Kasmir, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **301056401/114640457**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081310626365**  
**Email** : **kasmirpos@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **DESSY GINANZA**  
NIM : **55116320051**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Kasmir, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **301056401/114640457**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081310626365**  
**Email** : **kasmirpos@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **BOGE HARYO PRATOMO**  
NIM : **55116320003**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Lenny Christina Nawangsari, Dr,MM**  
NIDN/NIK : **319127202/115720488**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081333805433**  
**Email** : **lenny.nawangsari@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **Joko Ariawan**  
NIM : **55116120033**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Lenny Christina Nawangsari, Dr,MM**  
NIDN/NIK : **319127202/115720488**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081333805433**  
**Email** : **lenny.nawangsari@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Fatchuriza Frida Purwanta  
NIM : 55116120111  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Lenny Christina Nawangsari, Dr,MM**  
NIDN/NIK : **319127202/115720488**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081333805433**  
**Email** : **lenny.nawangsari@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ariyadin  
NIM : 55116120081  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Lenny Christina Nawangsari, Dr,MM**  
NIDN/NIK : **319127202/115720488**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081333805433**  
**Email** : **lenny.nawangsari@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Eva Aihulia  
NIM : 55116120046  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Lenny Christina Nawangsari, Dr,MM**  
NIDN/NIK : **319127202/115720488**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081333805433**  
**Email** : **lenny.nawangsari@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Monica Rizki Lestari  
NIM : 55116120113  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Lenny Christina Nawangsari, Dr,MM**  
NIDN/NIK : **319127202/115720488**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081333805433**  
**Email** : **lenny.nawangsari@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Moch Amin Nurdin  
NIM : 55116120083  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Lenny Christina Nawangsari, Dr,MM**  
NIDN/NIK : **319127202/115720488**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081333805433**  
**Email** : **lenny.nawangsari@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Varfi Nikolett  
NIM : 55116120234  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Lenny Christina Nawangsari, Dr,MM**  
NIDN/NIK : **319127202/115720488**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081333805433**  
**Email** : **lenny.nawangsari@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Johan Nahumury  
NIM : 55116120087  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Lenny Christina Nawangsari, Dr,MM**  
NIDN/NIK : **319127202/115720488**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081333805433**  
**Email** : **lenny.nawangsari@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Dede Setiowati  
NIM : 55116120030  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **M. Ali Iqbal, Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **21096105/186490095**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081290423334**  
**Email** : **ali\_iqbal04@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **LESTYANI MANDRIASIH**  
NIM : **55116320005**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **M. Ali Iqbal, Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **21096105/186490095**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081290423334**  
**Email** : **ali\_iqbal04@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **NOPA DWI SAPUTRA**  
NIM : **55116320010**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **M. Ali Iqbal, Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **21096105/186490095**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081290423334**  
**Email** : **ali\_iqbal04@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : SURANA  
NIM : 55116320058  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **M. Ali Iqbal, Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **21096105/186490095**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081290423334**  
**Email** : **ali\_iqbal04@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ESTY SETYAWATI  
NIM : 55116320077  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **M. Ali Iqbal, Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **21096105/186490095**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081290423334**  
**Email** : **ali\_iqbal04@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : DIANA ANGGRAENI  
NIM : 55116320071  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **M. Ali Iqbal, Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **21096105/186490095**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081290423334**  
**Email** : **ali\_iqbal04@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : PASARONI  
NIM : 55116320049  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **M. Ali Iqbal, Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **21096105/186490095**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081290423334**  
**Email** : **ali\_iqbal04@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MUHAMMAD IHSAN NASUTION  
NIM : 55116320036  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **M. Ali Iqbal, Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **21096105/186490095**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081290423334**  
**Email** : **ali\_iqbal04@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **TITIEK DORA MELANDARI**  
NIM : **55116320054**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Havidz Aima, Prof. Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **1006125501/0**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **082114071955**  
**Email** : **havidz.aima@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ganjar Satrio Nugroho  
NIM : 55116120004  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Havidz Aima, Prof. Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **1006125501/0**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **082114071955**  
**Email** : **havidz.aima@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Seventino Willianto  
NIM : 55116120182  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

---

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Havidz Aima, Prof. Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **1006125501/0**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **082114071955**  
**Email** : **havidz.aima@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Rizky Pratama  
NIM : 55116120035  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Havidz Aima, Prof. Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **1006125501/0**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **082114071955**  
**Email** : **havidz.aima@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Nadia Nurfadilah  
NIM : 55116120082  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Havidz Aima, Prof. Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **1006125501/0**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **082114071955**  
**Email** : **havidz.aima@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ANGGI PATRA  
NIM : 55116120055  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Havidz Aima, Prof. Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **1006125501/0**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **082114071955**  
**Email** : **havidz.aima@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ZULFIANAH AHMADY  
NIM : 55116120076  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Havidz Aima, Prof. Dr, M.Sc**  
NIDN/NIK : **1006125501/0**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **082114071955**  
**Email** : **havidz.aima@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : CITRA ANNISA NURFADILA  
NIM : 55116120094  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Masydzulhak Djamil Mz, Prof. Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **8025407/114540416**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081299136661**  
**Email** : **masydk@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Watur Tatur Lita  
NIM : 55116320040  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Masydzulhak Djamil Mz, Prof. Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **8025407/114540416**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081299136661**  
**Email** : **masydk@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Bonny Rakhmanto  
NIM : 55116320023  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

---

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Masydzulhak Djamil Mz, Prof. Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **8025407/114540416**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081299136661**  
**Email** : **masydk@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Wulan Sari Utami Hasanah  
NIM : 55116320020  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

---

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Masydzulhak Djamil Mz, Prof. Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **8025407/114540416**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081299136661**  
**Email** : **masydk@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Andes Wardy  
NIM : 55116320042  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Masydzulhak Djamil Mz, Prof. Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **8025407/114540416**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081299136661**  
**Email** : **masydk@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **RASYID KUSUMAH CARMA**  
NIM : **55116320002**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Masydzulhak Djamil Mz, Prof. Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **8025407/114540416**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081299136661**  
**Email** : **masydk@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **SEPTI WAHYUNINGSIH**  
NIM : **55116320012**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Masydzulhak Djamil Mz, Prof. Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **8025407/114540416**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081299136661**  
**Email** : **masydk@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **DINAR SOFIATNI**  
NIM : **55116320017**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Masydzulhak Djamil Mz, Prof. Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **8025407/114540416**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081299136661**  
**Email** : **masydk@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **DIAN FAJARWATI**  
NIM : **55116320055**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Purwanto SK., Dr, M.Si.**  
NIDN/NIK : **319046901/0**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08568850715**  
**Email** : **purwanto@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Nanda Dahana  
NIM : 55116120149  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Purwanto SK., Dr, M.Si.**  
NIDN/NIK : **319046901/0**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08568850715**  
**Email** : **purwanto@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Herman Liwijaya  
NIM : 55116120072  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Purwanto SK., Dr, M.Si.**  
NIDN/NIK : **319046901/0**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08568850715**  
**Email** : **purwanto@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : I Made Wedha Adhi Makayasa  
NIM : 55116120031  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **S. Pantja Djati, Prof. Dr., M.Si, MA**  
NIDN/NIK : **7260460001/197580790**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **087854165777**  
**Email** : **spantjadjati@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Irsan Sugiarto  
NIM : 55116120019  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **S. Pantja Djati, Prof. Dr., M.Si, MA**  
NIDN/NIK : **7260460001/197580790**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **087854165777**  
**Email** : **spantjadjati@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Puspita Rinny  
NIM : 55116120095  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

---

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **S. Pantja Djati, Prof. Dr., M.Si, MA**  
NIDN/NIK : **7260460001/197580790**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **087854165777**  
**Email** : **spantjadjati@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Achmad Farizki  
NIM : 55116120183  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **S. Pantja Djati, Prof. Dr., M.Si, MA**  
NIDN/NIK : **7260460001/197580790**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **087854165777**  
**Email** : **spantjadjati@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ANGGA SEPTIANUGRAHA**  
NIM : **55116120085**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **S. Pantja Djati, Prof. Dr., M.Si, MA**  
NIDN/NIK : **7260460001/197580790**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **087854165777**  
**Email** : **spantjadjati@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **EKA YULIANTO**  
NIM : **55116120133**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **S. Pantja Djati, Prof. Dr., M.Si, MA**  
NIDN/NIK : **7260460001/197580790**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **087854165777**  
**Email** : **spantjadjati@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MUHAMMAD FAHDY  
NIM : 55116120200  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **S. Pantja Djati, Prof. Dr., M.Si, MA**  
NIDN/NIK : **7260460001/197580790**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **087854165777**  
**Email** : **spantjadjati@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **RANDY RAMAPUTRA SOULISA**  
NIM : **55116120225**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **S. Pantja Djati, Prof. Dr., M.Si, MA**  
NIDN/NIK : **7260460001/197580790**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **087854165777**  
**Email** : **spantjadjati@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : SAMSURI  
NIM : 55116120021  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **S. Pantja Djati, Prof. Dr., M.Si, MA**  
NIDN/NIK : **7260460001/197580790**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **087854165777**  
**Email** : **spantjadjati@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Sandhi Prabowo Noorhassim Putra  
NIM : 55115120004  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Setyo Riyanto, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **0407096202/611620383**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811220720**  
**Email** : **setyoriyanto@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Muhammad Takrim  
NIM : 55116120075  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Setyo Riyanto, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **0407096202/611620383**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811220720**  
**Email** : **setyoriyanto@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Asyifa Distira  
NIM : 55116120130  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Setyo Riyanto, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **0407096202/611620383**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811220720**  
**Email** : **setyoriyanto@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Sri Rohayati  
NIM : 55116120213  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Setyo Riyanto, Dr. SE, MM**  
NIDN/NIK : **0407096202/611620383**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811220720**  
**Email** : **setyoriyanto@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Redy Adhi Saputra  
NIM : 55116120078  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Singmin Johanes Lo, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **316056103/111640334**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816793631**  
**Email** : **johanes-lo@lycos.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **Frista Dearetha Marsabessy**  
NIM : **55116120131**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Singmin Johannes Lo, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **316056103/111640334**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816793631**  
**Email** : **johanes-lo@lycos.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Lulu Kurnia Agustin  
NIM : 55116120124  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Singmin Johanes Lo, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **316056103/111640334**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816793631**  
**Email** : **johanes-lo@lycos.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Diana Rizki Martina  
NIM : 55116120012  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Suharno Pawirosumarto, Dr. MM**  
NIDN/NIK : **0310097003/393700108**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08159493575**  
**Email** : **suharno@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ririen Eka Dinyati  
NIM : 55116120156  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Suharno Pawirosumarto, Dr. MM**  
NIDN/NIK : **0310097003/393700108**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08159493575**  
**Email** : **suharno@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Hadi Saputra Maska  
NIM : 55116120161  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Suharno Pawirosumarto, Dr. MM**  
NIDN/NIK : **0310097003/393700108**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08159493575**  
**Email** : **suharno@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Rian Saputro  
NIM : 55116120008  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Suharno Pawirosumarto, Dr. MM**  
NIDN/NIK : **0310097003/393700108**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08159493575**  
**Email** : **suharno@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Septian Ageng Kurniadi  
NIM : 55116120104  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Suharno Pawirosumarto, Dr. MM**  
NIDN/NIK : **0310097003/393700108**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08159493575**  
**Email** : **suharno@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Mulyadi  
NIM : 55116120106  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Tajuddin Pogo, Lc, MH**  
NIDN/NIK : **0305067205/197580641**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik :  
Nomor telepon aktif dosen : **081317403387**  
**Email** :

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **FITRI SEPTYANDINI**  
NIM : **55116320048**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Tajuddin Pogo, Lc, MH**  
NIDN/NIK : **0305067205/197580641**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik :  
Nomor telepon aktif dosen : **081317403387**  
**Email** :

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : YULIANI  
NIM : 55116320027  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Tjiptogoro Dinarjo Soehari, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **0311075202/113520392**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816823567**  
**Email** : **tjiptogd@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Dian Ika Ningrum  
NIM : 55116120056  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Tjiptogoro Dinarjo Soehari, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **0311075202/113520392**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816823567**  
**Email** : **tjiptogd@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Nur Fadlli  
NIM : 55116120050  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Antonius D. Robinson Manurung, Dr.,M.Si**  
NIDN/NIK : **305105904/112690363**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **085888775776**  
**Email** : **antonius.manurung@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Istiana  
NIM : 55116110015  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Irfan Noviandy Aulia, Dr., SE., MM., CHRP**  
NIDN/NIK : **8842350017/616840128**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081808111651**  
**Email** : **aulcbb@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Usran Masahere  
NIM : 55116120024  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Irfan Noviandy Aulia, Dr., SE., MM., CHRP**  
NIDN/NIK : **8842350017/616840128**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081808111651**  
**Email** : **aulcbb@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ega Bayu Lesmana  
NIM : 55116120036  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Irving Ignatius Paul Luntungan, Dr.,M.App.Fin**  
NIDN/NIK : **03040680/0**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik :  
Nomor telepon aktif dosen : **081905057926**  
**Email** : **irving.luntungan@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **IVAN SETIAWAN**  
NIM : **55116120057**  
Konsentrasi : **MSDM**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Irving Ignatius Paul Luntungan, Dr.,M.App.Fin**  
NIDN/NIK : **03040680/0**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik :  
Nomor telepon aktif dosen : **081905057926**  
**Email** : **irving.luntungan@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : WALDY GAGANTIKA  
NIM : 55116120088  
Konsentrasi : MSDM

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Agustinus Hariadi D.P, Dr. Ir. M.Sc**  
NIDN/NIK : **320086703/114670446**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08111044374**  
**Email** : **agus-hariadi@cbn.net.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **DEDDY TAUFIQ**  
NIM : **55116120071**  
Konsentrasi : **MPO**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Agustinus Hariadi D.P, Dr. Ir. M.Sc**  
NIDN/NIK : **320086703/114670446**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08111044374**  
**Email** : **agus-hariadi@cbn.net.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ZULFIANAH AHMADY**  
NIM : **55116120076**  
Konsentrasi : **MPO**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Hidayat Sutawijaya, Dr. M.Com**  
NIDN/NIK : **0301056901/112690362**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0818156969**  
**Email** : **sutawijaya\_69@hotmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Tito Setiawan Nugroho  
NIM : 55116120020  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Hidayat Sutawijaya, Dr. M.Com**  
NIDN/NIK : **0301056901/112690362**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0818156969**  
**Email** : **sutawijaya\_69@hotmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **Yeni Rohaeni**  
NIM : **55116120097**  
Konsentrasi : **MPO**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

---

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Hidayat Sutawijaya, Dr. M.Com**  
NIDN/NIK : **0301056901/112690362**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0818156969**  
**Email** : **sutawijaya\_69@hotmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **SRI ISTIQAMAH**  
NIM : **55116320066**  
Konsentrasi : **MPO**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

---

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Hidayat Sutawijaya, Dr. M.Com**  
NIDN/NIK : **0301056901/112690362**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0818156969**  
**Email** : **sutawijaya\_69@hotmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ade Caswito  
NIM : 55116120090  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Hidayat Sutawijaya, Dr. M.Com**  
NIDN/NIK : **0301056901/112690362**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0818156969**  
**Email** : **sutawijaya\_69@hotmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : SHEFFY SHAFWATUN NADA  
NIM : 55116320045  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

---

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Hidayat Sutawijaya, Dr. M.Com**  
NIDN/NIK : **0301056901/112690362**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0818156969**  
**Email** : **sutawijaya\_69@hotmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Imam Arifin  
NIM : 55116120215  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

---

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Hidayat Sutawijaya, Dr. M.Com**  
NIDN/NIK : **0301056901/112690362**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0818156969**  
**Email** : **sutawijaya\_69@hotmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **Edi Putra M. Sinaga**  
NIM : **55116120108**  
Konsentrasi : **MPO**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Hidayat Sutawijaya, Dr. M.Com**  
NIDN/NIK : **0301056901/112690362**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0818156969**  
**Email** : **sutawijaya\_69@hotmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Fauzan Ramadhan  
NIM : 55116120154  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Hidayat Sutawijaya, Dr. M.Com**  
NIDN/NIK : **0301056901/112690362**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0818156969**  
**Email** : **sutawijaya\_69@hotmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Wildan Karim Angga Perbata  
NIM : 55116120173  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Ahmad Hidayat Sutawijaya, Dr. M.Com**  
NIDN/NIK : **0301056901/112690362**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0818156969**  
**Email** : **sutawijaya\_69@hotmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Dara Febrinna Irawani  
NIM : 55116320021  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Dewi Nusraningrum, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **426016303/115630491**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **085945224688**  
**Email** : **dewinusraningrum@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Lysa Setyaningrum  
NIM : 55116120026  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Dewi Nusraningrum, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **426016303/115630491**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **085945224688**  
**Email** : **dewinusraningrum@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Edvan Gana Senjaya  
NIM : 55116120162  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Dewi Nusraningrum, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **426016303/115630491**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **085945224688**  
**Email** : **dewinusraningrum@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Jonriko Napitupulu  
NIM : 55116120045  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Dewi Nusraningrum, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **426016303/115630491**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **085945224688**  
**Email** : **dewinusraningrum@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Antoni Butarbutar  
NIM : 55116120011  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Dewi Nusraningrum, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **426016303/115630491**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **085945224688**  
**Email** : **dewinusraningrum@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ERNA RATNA YULIANTINI  
NIM : 55116120191  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Dewi Nusraningrum, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **426016303/115630491**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **085945224688**  
**Email** : **dewinusraningrum@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **SURIYANTI.R**  
NIM : **55116120207**  
Konsentrasi : **MPO**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hasmand Zusi, Dr. Ir. M.Sc**  
NIDN/NIK : **312025801/115580492**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081297357988**  
**Email** : **hasmandgindo@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Lona Ariestha Zenti  
NIM : 55116120197  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hasmand Zusi, Dr. Ir. M.Sc**  
NIDN/NIK : **312025801/115580492**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081297357988**  
**Email** : **hasmandgindo@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Irwan Limiady  
NIM : 55116120051  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hasmand Zusi, Dr. Ir. M.Sc**  
NIDN/NIK : **312025801/115580492**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081297357988**  
**Email** : **hasmandgindo@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Dede Angraini  
NIM : 55116120049  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hasmand Zusi, Dr. Ir. M.Sc**  
NIDN/NIK : **312025801/115580492**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081297357988**  
**Email** : **hasmandgindo@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Luqman Arif  
NIM : 55116120178  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hasmand Zusi, Dr. Ir. M.Sc**  
NIDN/NIK : **312025801/115580492**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081297357988**  
**Email** : **hasmandgindo@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Lisdiana  
NIM : 55116120100  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Niken Sulistyowati, Dr. SE, Ak, MM**  
NIDN/NIK : **315057001/116700554**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081388041340**  
**Email** : **nikensulistyowati@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Houtsma Simon Tomboy  
NIM : 55116320026  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Niken Sulistyowati, Dr. SE, Ak, MM**  
NIDN/NIK : **315057001/116700554**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081388041340**  
**Email** : **nikensulistyowati@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Didik Setiawan Nugroho Suseno  
NIM : 55116320022  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Niken Sulistyowati, Dr. SE, Ak, MM**  
NIDN/NIK : **315057001/116700554**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081388041340**  
**Email** : **nikensulistyowati@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Wahyu Dwi Purnomo  
NIM : 55116320039  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Niken Sulistyowati, Dr. SE, Ak, MM**  
NIDN/NIK : **315057001/116700554**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081388041340**  
**Email** : **nikensulistyowati@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ADIMAS TINO PRASETYO  
NIM : 55116320006  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Niken Sulistyowati, Dr. SE, Ak, MM**  
NIDN/NIK : **315057001/116700554**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081388041340**  
**Email** : **nikensulistyowati@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ROBI PANDUNUSA**  
NIM : **55116320043**  
Konsentrasi : **MPO**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Rosalendro Eddy Nugroho, Dr. Ir, MM**  
NIDN/NIK : **429036502/114650410**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **085880386772**  
**Email** : **eddynugroho39@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MUKHSIN SAFIQ  
NIM : 55116120086  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Rosalendro Eddy Nugroho, Dr. Ir, MM**  
NIDN/NIK : **429036502/114650410**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **085880386772**  
**Email** : **eddynugroho39@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **FERRY MEILIAWAN**  
NIM : **55116120127**  
Konsentrasi : **MPO**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Sugiyono, Dr,M.Si**  
NIDN/NIK : **319076602/613660475**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816792234**  
**Email** : **sugiyono.madelan@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Iwan Mulyana  
NIM : 55116320072  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Sugiyono, Dr,M.Si**  
NIDN/NIK : **319076602/613660475**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816792234**  
**Email** : **sugiyono.madelan@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Syofyan. K  
NIM : 55116320033  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Sugiyono, Dr,M.Si**  
NIDN/NIK : **319076602/613660475**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816792234**  
**Email** : **sugiyono.madelan@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : RIZKA NURLIA  
NIM : 55116320056  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

---

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Sugiyono, Dr,M.Si**  
NIDN/NIK : **319076602/613660475**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816792234**  
**Email** : **sugiyono.madelan@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : TAUFAN RAMADHAN  
NIM : 55116320063  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

---

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Sugiyono, Dr,M.Si**  
NIDN/NIK : **319076602/613660475**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0816792234**  
**Email** : **sugiyono.madelan@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Rengganik  
NIM : 55116320074  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Tukhas Shilul Imaroh, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **305016801/115680496**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **085717456815**  
**Email** : **ts.imaroh@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Angga Muhammad Kurnia  
NIM : 55116120187  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Tukhas Shilul Imaroh, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **305016801/115680496**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **085717456815**  
**Email** : **ts.imaroh@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Riza Sumaedi  
NIM : 55116120048  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Tukhas Shilul Imaroh, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **305016801/115680496**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **085717456815**  
**Email** : **ts.imaroh@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **FAUZAN AZHIM UM SOHI**  
NIM : **55116120135**  
Konsentrasi : **MPO**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Tukhas Shilul Imaroh, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **305016801/115680496**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **085717456815**  
**Email** : **ts.imaroh@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **EVIK SANTIKA**  
NIM : **55116120158**  
Konsentrasi : **MPO**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Setyadi, Dr, Ir, MBA**  
NIDN/NIK : **329016003/614600683**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081219601960**  
**Email** :

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Kristine Angela  
NIM : 55116120066  
Konsentrasi : MPO

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Erry Rimawan, Dr. MBA.**  
NIDN/NIK : **301095901/188600024**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0818145456**  
**Email** :

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **OCTARIFIA KUSUMAWARDHANI**  
NIM : **55116320007**  
Konsentrasi : **MPO**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Andam Dewi Syarif, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **304066304/614630646**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **087885281810**  
**Email** : **andeta2012@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ARDIAN CANIAGO PUTRA**  
NIM : **55116120102**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Andam Dewi Syarif, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **304066304/614630646**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **087885281810**  
**Email** : **andeta2012@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **BAYU RANDI IRAWAN**  
NIM : **55116120211**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Andam Dewi Syarif, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **304066304/614630646**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **087885281810**  
**Email** : **andeta2012@gmail.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **FITRIA UTAMI**  
NIM : **55116120005**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Aty Herawati, Dr, M.Si.**  
NIDN/NIK : **26027001/193700114**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121232602**  
**Email** : **aty\_herawati@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Tigris Asyur Sipahutar  
NIM : 55116120139  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Aty Herawati, Dr, M.Si.**  
NIDN/NIK : **26027001/193700114**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121232602**  
**Email** : **aty\_herawati@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Siti Syifa Amalia  
NIM : 55116120128  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**  
NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Aty Herawati, Dr, M.Si.**  
NIDN/NIK : **26027001/193700114**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121232602**  
**Email** : **aty\_herawati@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Afit Triono  
NIM : 55116120039  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**  
NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Aty Herawati, Dr, M.Si.**  
NIDN/NIK : **26027001/193700114**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121232602**  
**Email** : **aty\_herawati@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Fanny Ferdiantoputra Sinaga  
NIM : 55116120208  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**  
NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Aty Herawati, Dr, M.Si.**  
NIDN/NIK : **26027001/193700114**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121232602**  
**Email** : **aty\_herawati@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Mulkan  
NIM : 55116120115  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**  
NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Aty Herawati, Dr, M.Si.**  
NIDN/NIK : **26027001/193700114**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121232602**  
**Email** : **aty\_herawati@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Waluyo Hari Sulistiyo  
NIM : 55116120007  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**  
NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Aty Herawati, Dr, M.Si.**  
NIDN/NIK : **26027001/193700114**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121232602**  
**Email** : **aty\_herawati@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Zikri Nurmansyah  
NIM : 55116120009  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**  
NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Aty Herawati, Dr, M.Si.**  
NIDN/NIK : **26027001/193700114**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121232602**  
**Email** : **aty\_herawati@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Cut Amanda Pravitadewi  
NIM : 55116120235  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**  
NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Aty Herawati, Dr, M.Si.**  
NIDN/NIK : **26027001/193700114**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08121232602**  
**Email** : **aty\_herawati@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Yosua Mickel Tumbelaka  
NIM : 55116120147  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**  
NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Augustina Kurniasih, Dr. ME**  
NIDN/NIK : **0302085801/194650133**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081218151424**  
**Email** : **ina@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Abdul Harun Alrasyid  
NIM : 55116120157  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Augustina Kurniasih, Dr. ME**  
NIDN/NIK : **0302085801/194650133**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081218151424**  
**Email** : **ina@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Berby Berliani  
NIM : 55116120060  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

---

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Augustina Kurniasih, Dr. ME**  
NIDN/NIK : **0302085801/194650133**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081218151424**  
**Email** : **ina@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Galuh Ayu arghi Prameshti  
NIM : 55116120074  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Augustina Kurniasih, Dr. ME**  
NIDN/NIK : **0302085801/194650133**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081218151424**  
**Email** : **ina@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Sri Florita Astuti  
NIM : 55116120001  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Augustina Kurniasih, Dr. ME**  
NIDN/NIK : **0302085801/194650133**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081218151424**  
**Email** : **ina@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ruslan  
NIM : 55116120052  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Augustina Kurniasih, Dr. ME**  
NIDN/NIK : **0302085801/194650133**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081218151424**  
**Email** : **ina@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Oki Nofitasari  
NIM : 55116120037  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

---

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Augustina Kurniasih, Dr. ME**  
NIDN/NIK : **0302085801/194650133**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **081218151424**  
**Email** : **ina@mercubuana.ac.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Dian Nuraeni Kusnadi  
NIM : 55116120220  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Bambang Santoso Marsoem, Dr. MA**  
NIDN/NIK : **0306065301/113530391**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128766059**  
**Email** : **b\_marsoem@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Faradhiba Mutmainnah  
NIM : 55116120223  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Bambang Santoso Marsoem, Dr. MA**  
NIDN/NIK : **0306065301/113530391**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128766059**  
**Email** : **b\_marsoem@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Enggal Puji Sembada  
NIM : 55116120168  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Bambang Santoso Marsoem, Dr. MA**  
NIDN/NIK : **0306065301/113530391**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128766059**  
**Email** : **b\_marsoem@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Bonita  
NIM : 55116120105  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Bambang Santoso Marsoem, Dr. MA**  
NIDN/NIK : **0306065301/113530391**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128766059**  
**Email** : **b\_marsoem@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Siti Muliawati  
NIM : 55116120148  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Bambang Santoso Marsoem, Dr. MA**  
NIDN/NIK : **0306065301/113530391**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR KEPALA**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128766059**  
**Email** : **b\_marsoem@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : M. Yusuf Arrasyid  
NIM : 55116120002  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Endri, Dr. SE,ME**  
NIDN/NIK : **304096701/116670503**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129204067**  
**Email** : **endri67@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **MARLINA JUNANTRI A BOWENS**  
NIM : **55116120231**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Endri, Dr. SE,ME**  
NIDN/NIK : **304096701/116670503**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129204067**  
**Email** : **endri67@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ARI WIDYAWATI**  
NIM : **55116120201**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Endri, Dr. SE,ME**  
NIDN/NIK : **304096701/116670503**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129204067**  
**Email** : **endri67@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : CERIAWATI DAELI  
NIM : 55116120199  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Endri, Dr. SE,ME**  
NIDN/NIK : **304096701/116670503**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129204067**  
**Email** : **endri67@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Arie Nugraha  
NIM : 55116120218  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Endri, Dr. SE,ME**  
NIDN/NIK : **304096701/116670503**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129204067**  
**Email** : **endri67@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : DENNY YERIANTO  
NIM : 55116120229  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Endri, Dr. SE,ME**  
NIDN/NIK : **304096701/116670503**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08129204067**  
**Email** : **endri67@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Ivan Agavito Benyamin  
NIM : 55116120064  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hakiman, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **322036201/117620578**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **'081319733012**  
**Email** : **hakiman\_00@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ETTY APRIATINIZAR**  
NIM : **55116120233**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hakiman, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **322036201/117620578**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **'081319733012**  
**Email** : **hakiman\_00@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Juliasdi Saputra  
NIM : 55116120062  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hakiman, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **322036201/117620578**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **'081319733012**  
**Email** : **hakiman\_00@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ALI MAS'ADI  
NIM : 55116320025  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hakiman, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **322036201/117620578**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **'081319733012**  
**Email** : **hakiman\_00@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ELISABET DITA PARAMITHA  
NIM : 55116320028  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hakiman, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **322036201/117620578**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **'081319733012**  
**Email** : **hakiman\_00@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : SHINTA NOVIANTI  
NIM : 55116320030  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hakiman, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **322036201/117620578**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **'081319733012**  
**Email** : **hakiman\_00@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : MONANG SIMBOLON  
NIM : 55116320032  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hakiman, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **322036201/117620578**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **'081319733012**  
**Email** : **hakiman\_00@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : HENNI YOLANDA MANOPPO  
NIM : 55116320034  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hakiman, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **322036201/117620578**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **'081319733012**  
**Email** : **hakiman\_00@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **IVAN TODOTUA TAMBUNAN**  
NIM : **55116320037**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hakiman, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **322036201/117620578**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **'081319733012**  
**Email** : **hakiman\_00@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : ELISABETH JULIANA LELU  
NIM : 55116320041  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Hakiman, Dr, MM**  
NIDN/NIK : **322036201/117620578**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **'081319733012**  
**Email** : **hakiman\_00@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **EKHSANOR EFFENDI**  
NIM : **55116320057**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Pardomuan Sihombing, Dr, SE, MSM**  
NIDN/NIK : **326117907/114790453**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811886369**  
**Email** : **pardomuan\_sihombing@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Vitasia Virgina  
NIM : 55116120077  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Pardomuan Sihombing, Dr, SE, MSM**  
NIDN/NIK : **326117907/114790453**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811886369**  
**Email** : **pardomuan\_sihombing@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Gabriella Bonita  
NIM : 55116120038  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Pardomuan Sihombing, Dr, SE, MSM**  
NIDN/NIK : **326117907/114790453**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811886369**  
**Email** : **pardomuan\_sihombing@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Benni Adhitya S  
NIM : 55116120192  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Pardomuan Sihombing, Dr, SE, MSM**  
NIDN/NIK : **326117907/114790453**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811886369**  
**Email** : **pardomuan\_sihombing@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Mentari I Hadjarati  
NIM : 55116120214  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Pardomuan Sihombing, Dr, SE, MSM**  
NIDN/NIK : **326117907/114790453**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811886369**  
**Email** : **pardomuan\_sihombing@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Katherine Eva Fadillah  
NIM : 55116120205  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Pardomuan Sihombing, Dr, SE, MSM**  
NIDN/NIK : **326117907/114790453**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811886369**  
**Email** : **pardomuan\_sihombing@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **RUBBY PRASTYA PUTRA**  
NIM : **55116320018**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Said Djamaluddin, Prof. Ph.D MM**  
NIDN/NIK : **313074801/114480435**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128684477**  
**Email** : **said.djamaluddin@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Indra Sigit Anggita  
NIM : 55116120137  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Said Djamaluddin, Prof. Ph.D MM**  
NIDN/NIK : **313074801/114480435**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128684477**  
**Email** : **said.djamaluddin@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ADITYA TANDI**  
NIM : **55116120014**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Said Djamaluddin, Prof. Ph.D MM**  
NIDN/NIK : **313074801/114480435**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128684477**  
**Email** : **said.djamaluddin@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : SYIFAUDIN SAFARI  
NIM : 55116120029  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Said Djamaluddin, Prof. Ph.D MM**  
NIDN/NIK : **313074801/114480435**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128684477**  
**Email** : **said.djamaluddin@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ASTERIA DIAN PERDANAWATI**  
NIM : **55116120041**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Said Djamaluddin, Prof. Ph.D MM**  
NIDN/NIK : **313074801/114480435**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128684477**  
**Email** : **said.djamaluddin@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **JORANTO WALESIAN**  
NIM : **55116120053**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Said Djamaluddin, Prof. Ph.D MM**  
NIDN/NIK : **313074801/114480435**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **08128684477**  
**Email** : **said.djamaluddin@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **SURYA LESMANA**  
NIM : **55116120170**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **M.Noor Salim, Prof.Dr. SE,MM**  
NIDN/NIK : **1014709/115470495**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811904509**  
**Email** : **m\_noorsalim@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **EVILIN SRI WAHYUNI**  
NIM : **55116320059**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114





## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **M.Noor Salim, Prof.Dr. SE,MM**  
NIDN/NIK : **1014709/115470495**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811904509**  
**Email** : **m\_noorsalim@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : RINA SUSILOWATI  
NIM : 55116320047  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **M.Noor Salim, Prof.Dr. SE,MM**  
NIDN/NIK : **1014709/115470495**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **GURU BESAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **0811904509**  
**Email** : **m\_noorsalim@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Muhammad Firmansyah  
NIM : 55116320067  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Bambang Mulyana, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **304065605/113560372**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081510007299**  
**Email** : **bambang\_mulyana\_1956@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : **ERMY ELISABETH**  
NIM : **55116320013**  
Konsentrasi : **MKU**

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Bambang Mulyana, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **304065605/113560372**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081510007299**  
**Email** : **bambang\_mulyana\_1956@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : RIZKY HARYANA  
NIM : 55116320065  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Bambang Mulyana, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **304065605/113560372**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081510007299**  
**Email** : **bambang\_mulyana\_1956@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Erwin Mangaratua Pardosi  
NIM : 55116320038  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Bambang Mulyana, Dr, M.Si**  
NIDN/NIK : **304065605/113560372**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **LEKTOR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081510007299**  
**Email** : **bambang\_mulyana\_1956@yahoo.co.id**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : I Wayan Budi Artha  
NIM : 55116320068  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Matrodji H.Mustafa, MBA,Ph.D**  
NIDN/NIK : **0324085101/612510437**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081219290119**  
**Email** : **mustafamatt@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Alethea Shinta Dewani  
NIM : 55116120160  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114



## SURAT TUGAS

Nomor : 09 /415/F-Stgs/III/2018

Tentang

DOSEN PEMBIMBING  
PADA SEMESTER TAHUN GENAP AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

--ooOoo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Matrodji H.Mustafa, MBA,Ph.D**  
NIDN/NIK : **0324085101/612510437**  
Program studi : **Magister Manajemen**  
Jabatan akademik : **TENAGA PENGAJAR**  
Nomor telepon aktif dosen : **081219290119**  
**Email** : **mustafamatt@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Tesis atas nama :

Nama : Muhammad Ulum  
NIM : 55116120084  
Konsentrasi : MKU

Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 10 Maret 2019

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 10 Maret 2018

-----  
Ketua Program Studi,

**Dr. Aty Herawati, M.Si**

NIDN/NIK : 0026027001/193700114