

SURAT TUGAS

Nomor : 09-2/063/F-Stgs/III/2016

Tentang

PENGAJARAN MATA KULIAH
PADA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2015/2016
PRODI MAGISTER MANAJEMEN

--oo0oo--

Ketua Program Studi Magister Manajemen Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama Dosen : Kasmir, Dr. SE, MM
NIDN/NUPN/NIK : 0301056401 / 197580866
Program Studi : Magister Manajemen
Jabatan Akademik : LEKTOR KEPALA
Nomor Telepon Aktif :
Alamat E-Mail :

dengan jadwal mata kuliah sebagai berikut :

Mata Kuliah	Hari& Jam	KodeKelas	Ruang	Tempat
STRATEGIC HUMAN RESOURCE MANAGEMENT	Selasa, 19:00-21:30	B11357EL	M-410-1	Menteng
STRATEGIC HUMAN RESOURCE MANAGEMENT	Rabu, 19:00-21:30	B21353EL	M-408	Menteng
STRATEGIC HUMAN RESOURCE MANAGEMENT	Kamis, 19:00-21:30	B21354EL	M-408-2	Menteng

Tugas pengajaran ini mencakup kewajiban memberikan kuliah tatap muka maupun *e-learning* sesuai dengan jadwal dan SAP/RAPEM/URAIAN TUGAS, menyusun modul kuliah, meng-*upload* modul, mengevaluasi kehadiran mahasiswa, membuat soal ujian, melakukan pengawasan ujian, serta melakukan entry nilai pada Sistem Informasi Akademik (SIA) UMB, melakukan dokumentasi *hardcopy* dan *softcopy* mengenai riwayat pengajarannya untuk kepentingan pengembangan karir dosen.

Demikian, agar penugasan pengajaran ini dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Dikeluarkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 17 Februari 2015

Ketua Program Studi
Magister Manajemen



Dr. Augustina Kurniasih, ME
NIDN/NIK :0302085801 / 194650133

Program Studi Magister Manajemen

Gedung Tedja Buana Lt. 4

Jl. Menteng Raya No. 29 Jakarta Pusat 10340

Telp. 021-31935454 / 021-31934471, Fax. 021-31934474

<http://pasca.mercubuana.ac.id>, e-mail: mmumb@mercubuana.ac.id



Cert. No. 493584 QM08